



ประกาศคณะกรรมการการมาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือนเข้าเป็นพนักงานการมาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ

ด้วย การมาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลพลเรือนเข้าเป็นพนักงานการมาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ ตำแหน่ง พนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) และค่าครองชีพเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ๑.๑ ดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์
- ๑.๒ เผยแพร่ข่าวสารให้ข้าราชการและสมาชิกการมาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศทราบ
- ๑.๓ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์
- ๑.๔ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ทุกชนิด
- ๑.๕ ดูแลข้อมูล ข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์
- ๑.๖ ประสานหน่วยเกี่ยวข้องเพื่อรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๗ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

- ๓.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้
 - ๓.๑.๑ เป็นผู้มีสัญชาติไทย
 - ๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
 - ๓.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - ๓.๑.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
 - ๓.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - ๓.๑.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๙๗
 - ๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
 - ๓.๑.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
 - ๓.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้...

๓.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๒ ผู้ขาดคุณสมบัติในข้อ ๓.๑.๔ และ ๓.๑.๕ อนุโลมให้สมัครได้ แต่หากผ่านการเลือกสรรจะต้องลาออกจากตำแหน่งดังกล่าวก่อนทำสัญญาจ้าง

๓.๓ คุณสมบัติเฉพาะ

๓.๓.๑ เพศชายหรือหญิง

๓.๓.๒ สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือสำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า และมีผลการศึกษาคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๓.๓.๓ มีความรู้ในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้น (Microsoft Office)

๓.๓.๔ มีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ แผนกมาปนกิจ กองการมาปนกิจสงเคราะห์ กองการสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารอากาศ ระหว่างวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ (ติดต่อสอบถามได้ที่ แผนกมาปนกิจ กองการมาปนกิจสงเคราะห์ กองการสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารอากาศ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๓๔ ๓๘๑๖)

๔.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร (ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด)

๔.๒.๑ รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๔.๒.๒ ประกาศนียบัตร และระเบียนแสดงผลการศึกษาระดับหลักสูตร (กรณียังไม่ได้รับประกาศนียบัตรให้ใช้หนังสือรับรองของสถานศึกษานั้น ๆ) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร

๔.๒.๓ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร

๔.๒.๔ ทะเบียนบ้านของผู้สมัคร

๔.๒.๕ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบสำคัญการสมรส (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ไม่ตรงกับหลักฐานการสมัครอื่น) (ถ้ามี)

๔.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรในครั้งนี้ ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับเข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะตามรายละเอียดการประเมินสมรรถนะแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

การฃาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙ ณ แผนกฃาปนกิจ กองการฃาปนกิจสงเคราะห์ กองการสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารอากาศ และทางเว็บไซต์ www.cremation.raf.mi.th โดยกำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ นาฬิกา ณ แผนกฃาปนกิจ กองการฃาปนกิจสงเคราะห์ กองการสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารอากาศ

๘. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ แผนกฃาปนกิจ กองการฃาปนกิจสงเคราะห์ กองการสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารอากาศ และทางเว็บไซต์ www.cremation.raf.mi.th ให้ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ตามวันที่ประกาศผลการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

๘.๒ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนน ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศบัญชีรายชื่อ หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๙. การจัดทำสัญญาจ้าง

การจัดทำสัญญาจ้างกับผู้ผ่านการเลือกสรร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙

พลอากาศตรี

(พรเชษฐ์ คงปิ่น)

เจ้ากรมสวัสดิการทหารอากาศ

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการการฃาปนกิจสงเคราะห์กองทัพอากาศ

การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ

ลักษณะงาน

๑. ดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์
๒. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์
๓. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ทุกชนิด

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี

กลุ่มงาน กลุ่มงานเทคนิค

ตำแหน่ง พนักงานประชาสัมพันธ์

สมรรถนะ คະแนนเต็ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
วิชาการ ความรู้ทั่วไปและการมาปนกิจ สงเคราะห์ ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น และโปรแกรม Microsoft Office	๔๐ ๖๐	การสอบข้อเขียน การสอบข้อเขียน	การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑
ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ การใช้เทคโนโลยี AI และสื่อโซเชียล	๕๐	การสอบปฏิบัติ	การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒
คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	๕๐	การสอบสัมภาษณ์	การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒